



Die Gemeinde Feistritztal sucht zum ehestmöglichen Eintritt
eine Mitarbeiterin / einen Mitarbeiter im Außendienst

Der Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen die Instandhaltung der gemeindeeigenen Straßen, Wege und Gebäude sowie den Winterdienst. Darüber hinaus sind sämtliche Tätigkeiten, welche bei der Müllentsorgung und der Grünraumpflege anfallen, zu übernehmen.

Wir erwarten von Ihnen:

- eine abgeschlossene handwerkliche Berufsausbildung
- technisches Verständnis für das Bedienen von Maschinen und Traktoren
- Erfahrung mit der Wartung und Reparatur von Gerätschaften
- selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit, Flexibilität und Rufbereitschaft
- aktive Mitgliedschaft bei der Freiwilligen Feuerwehr von Vorteil
- Bereitschaft zu Mehrarbeit, Nachtarbeit und Winterdienst
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Führerschein der Klassen B und F

Wir bieten Ihnen:

- 1 Jahr befristet mit Übernahme auf ein unbefristetes Dienstverhältnis
- eine Vollzeitbeschäftigung
- einen sicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- 4-Tage-Woche (optional)

Anstellungserfordernisse:

- österreichische Staatsbürgerschaft oder die Staatsangehörigkeit eines Landes, dessen Angehörigen Österreich auf Grund eines Staatsvertrages im Rahmen der Europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat wie österreichischen Staatsbürgern
- bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst, alternativ Nachweis der Befreiung
- volle Handlungsfähigkeit
- allgemeine Eignung für den Dienst
- einwandfreies Vorleben

Verdienstmöglichkeit:

- Die Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des Steiermärkischen Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1962, LGBl. Nr. 160 idgF und unter Berücksichtigung des Landes-Gleichbehandlungsgesetzes 2004 idgF im Entlohnungsschema III – Arbeiter.
- Der monatliche Mindestbezug liegt bei € 1.954,60 brutto (+ € 227,50 brutto ab dem zweiten Jahr).
- Aufgrund gesetzlich anrechenbarer Vordienstzeiten ist eine Einreihung in eine höhere Entlohnungsstufe möglich.

Der schriftlichen Stellenbewerbung sind folgende Unterlagen anzuschließen:

Motivationsschreiben, Lebenslauf, Staatsbürgerschaftsnachweis, Nachweis über abgeschlossene Ausbildungen, Dienstzeugnisse, Strafregisterbescheinigung, Führerschein und Versicherungsdatenauszug

Bewerbungen sind bis spätestens **Do, 1. Sep. 2022, 18.00 Uhr** an die Gemeinde Feistritztal, Hirnsdorf 252, 8221 Feistritztal oder per E-Mail an **gde@feistritztal.gv.at** zu richten.